

PANG-ISAHANG PROGRAMA SA EDUKASYON (IEP)

KAGAWARANG NG EDUKASYON SA ESTADO NG MARYLAND (MSDE), DIBISYON NG ESPEYAL NA EDUKASYON/ SERBISYO PARA SA MAAGANG PAMAMAGITAN
(Ang Porma ay inaprobahan ng MSDE upang gamitin Julyo 1, 2009)

- Burador
 Sumang-ayon
 Binago _____

Impormasyon ng Mag-aaral

Pangalan: _____

Ahensiya: _____

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

IMPORMASYON NG MAG-AARAL AT PAARALAN

Pangalan: _____ Gitnang Inisyal: _____ Apelyido: _____

Tirahan: _____

Lungsod: _____ Estado: _____ Zip Kodigo: _____

Grado: _____

Natatanging Numerong Pagkakakilanlan sa Mag-aaral (Estado): _____

Numerong Pagkakakilanlan sa Mag-aaral (lokal): _____

Araw ng Kap anganakan: •• (MM•DD•YYYY)

Edad: _____ Kasarian: LALAKI BABAE

KASALUKUYANG KODIGO SA LAHI	BAGONG KODIGO SA LAHI
<input type="checkbox"/> Amerikanong Indian o Katutubong Alaska <input type="checkbox"/> Asyan o Taga Isla sa Pasipiko <input type="checkbox"/> Iitim o Amerikanong Aprikano (hindi Espanyol)	<input type="checkbox"/> Espanyol o Latino <input type="checkbox"/> Puti (hindi Espanyol) <input type="checkbox"/> Amerikanong Indian o Katutubong Alaska <input type="checkbox"/> Katutubong Hawaii o iba pang Katutubo ng Islang Pasipiko <input type="checkbox"/> Iitim o Aprikano Amerikano <input type="checkbox"/> Asyan Pagiging Katutubo: Ang Bata ba ay Espanyol o Latino <input type="checkbox"/> OO <input type="checkbox"/> HINDI

Nakilalang Mag-aaral na Limitado ang Pag-intindi sa Ingles: OO HINDI

Katutubong salita ng Mag-aaral: _____

Kondehan (County) kung saan Nakatira: _____

Paaralang Pinapasukan: _____

Kondehan kung saan may Serbisyo: _____

Paaralang may Serbisyo: _____

Kaninong saklaw ang may pananagutan sa gastos? _____

Ang mag-aaral ba ay kasalukuyang nasa pag-aalaga o kustudyong ng ahensiya ng estado? OO HINDI

Kung oo, pangalan ng ahensiya ng estado: _____

Kailangan ba ng mag-aaral ang taong tatayong magulang? OO HINDI

Pangalawang (Surrogate) na Pangalan ng Magulang: _____ Pangalawang (Surrogate) na Telepono: _____

MAGULANG/TAGAPAG-ALAGA 1

Pangalang: _____ Gitnang Inisyal: _____ Apelyido: _____

Telepono sa Bahay: (____) _____ - _____ Cell: (____) _____ - _____

Email: _____

Katutubong salita ng magulang, kung hindi Ingles: _____

Kailangan ba ang tagapagsalin? OO HINDI

MAGULANG/TAGAPAG-ALAGA 2

Pangalang: _____ Gitnang Inisyal: _____ Apelyido: _____

Telepono sa Bahay: (____) _____ - _____ Cell: (____) _____ - _____

Email: _____

Katutubong salita ng magulang, kung hindi Ingles: _____

Kailangan ba ang tagapagsalin? OO HINDI

Tagapamahala ng Kaso: _____

(Mga) Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP: _____

Petsa ng Taunang Pagsusuri ng IEP: _____

Ang magulang ay nabigyan ng kopya ng "Procedural Safeguards Parental Rights" na dokumento.

Inaakalang Petsa ng Taunang Pagsusuri: _____

Pinakabagong Petsa ng Ebalwasyon: _____

Balak na Petsa ng Ebalwasyon: _____

Pangunahing Kapansanan: _____

Mga bagay na apektado ng kapansanan: _____

IMPORMASYON SA PAGLABAS

Petsa ng paglabas: •• (MM•DD•YYYY) Kategoriya ng paglabas:

- A - Bumalik sa pangkalahatang edukasyon B - Nakapagtapos at nakakuha ng diploma sa Mataas na Paaralan ng Maryland D - Dumating sa edad na 21 E - Pumanaw na G - Huminto I - Espesyal na Kaso
 C - Nakatanggap ng Sertipiko ng Pagtatapos ng Programa sa Mataas na Paaralan ng Maryland F - Lumipat, ang pagkakaalam ay nagpapatuloy J - Pagbawi ng magulang sa pahintulot para sa mga serbisyo

MGA KALAHOK SA PANGKAT NG IEP

IEP Tagapamahala ng Kaso: _____

Punong Guro/Hinirang: _____

Sikologo ng Paaralan: _____

Kinatawan ng Ahensiya: _____

IEP Taga-pamuno: _____

Pangkalahatang Tagapagturo _____

Trabahador Panglipunan: _____

Iba pang dumalo: _____

Magulang/Tagapag-alaga: _____

Espesyal na Tagapagturo: _____

Patologo sa Pananalita/Lenguwahe: _____

Iba pang dumalo: _____

Magulang/Tagapag-alaga: _____

Taga-payo: _____

Mag-aaral: _____

Iba pang dumalo: _____

PANG-ISAHANG PROGRAMA SA EDUKASYON (IEP)

I. PAGPUPULONG AT IMPORMASYONG NAGPAPAKILALA

KAGAWARANG NG EDUKASYON SA ESTADO NG MARYLAND (MSDE), DIBISYON NG ESPEYAL NA EDUKASYON/ SERBISYO PARA SA MAAGANG PAMAMAGITAN
(Ang Porma ay inaprobahan ng MSDE upang gamitin Julyo 1, 2009)

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

PANG-UNANG PAGESUSURI SA IMPORMASYON SA MAGIGING KARAPATAN (Kailangan lang ito para sa unang pagsusuri sa mag-aaral upang malaman ang magiging karapatan)

Alamin ang mga bagay na pinaghihinalaang apektado ng kapansanan ng mag-aaral: _____
Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

May tiyakang sahani ba ang dahilan ng kawalan ng pag-unlad sa akademya sa:

- a) Kakulangan ng wastong pagtuturo sa pagbabasa, kasama na rito ang pangunahing kaalaman sa pagtuturo ng pagbabasa? OO HINDI
b) Kakulangan ng pagtuturo sa matematiko? OO HINDI
c) Limitado sa pag-intindi ng Ingles? OO HINDI
(Kung OO sa alinman sa itaas)

Kailangan ba ng mag-aaral ang espesyal na pagtuturo upang makagawa ng sapat na pag-unlad sa paaralan? OO HINDI

May karapatan bilang mag-aaral na may kapansanan? OO HINDI

Dokumentong basehan ng kapasyahan (mga): _____

Sabihin ang pangunahing kapansanan:

- OTISMO KAHINAAN SA PAGDINIG KAHINAAN SA PANANALITA O SA LENGUWAHE
 BINGI KAPANSANAN SA KAISIPAN TRAUMATIKONG KAPINSALAAN SA UTAK
 BINGI-BULAG PROBLEMANG MAY KINALAMAN SA BUTO KAHINAAN SA PANINGIN
 PAGKAANTALA NG PAG-UNLAD IBA PANG KAPANSANAN SA KALUSUGAN MARAMING KAPANSANAN
 PAGKABALISA PARTIKULAR NA KAPANSANAN SA PAG-AARAL

Nagbibigay-malay (tukuyin) _____

Pakiramdam (tukuyin) _____

Pangangatawan (tukuyin) _____

Petsa ng pagbibigay pahintulot ng magulang para sa unang pagsusuri: • • (MM•DD•YYYY)

Petsa ng unang pagsusuri: • • (MM•DD•YYYY)

Petsa ng unang pagbuo ng IEP: • • (MM•DD•YYYY)

Petsa ng pagbibigay pahintulot ng magulang upang umpisahan ang mga serbisyo: • • (MM•DD•YYYY)

Petsa ng pagumpisa ng pang-unang IEP: • • (MM•DD•YYYY)

Ang mag-aaral bang ito ay palipat mula sa pagiging sanggol at musmos (Parte C) papuntang bago mag-aaral (Preschool) (Parte B) at ito ay tatanggap ng mga serbisyo? OO HINDI

Kadahilanan sa pagkaantala: Paglipat mula C hanggang B

- Ilang ulit binigo o tinganggihan ng magulang ang pagpapalabas sa bata
 Ang pagtanggap ng magulang magbigay ng panhintulot ang dahilan ng pagkaantala sa pagsusuri o unang mga serbisyo
 Nakiusap ang magulang sa pag-antala - Hinabaan ng magulang at ang pangkat ng IEP ang takdang panahon sa kasunduang nakasulat
 Iba pa:
 Masamang panahon Problema sa mga tauhan
 Kamalian sa gawaing papel Iba pa, maaaring tukuyin: _____
 Walang positibong resulta ang pagsusuri

Kadahilanan ng pagkaantala: Edad sa Paaralan (3-21)

- Ilang ulit binigo o tinganggihan ng magulang ang pagpapalabas sa bata
 Ang pagtanggap ng magulang magbigay ng panhintulot ang dahilan ng pagkaantala sa pagsusuri o unang mga serbisyo
 Nakiusap ang magulang sa pag-antala - Hinabaan ng magulang at ang pangkat ng IEP ang takdang panahon sa kasunduang nakasulat
 Iba pa:
 Masamang panahon Ang bata ay hindi makukuha (hindi kasalanan ng magulang)/pagtanggap ng bata
 Kamalian sa gawaing papel Suliranin sa tauhan
 Walang positibong resulta ang pagsusuri Iba pa, maaaring tukuyin: _____

Kapag ang magulang ay nabigong sumagot o tumanggap magbigay ng pahintulot para sa unang pagbibigay ng espesyal na edukasyon at kaugnay na serbisyo, hindi kailangang magbigay ang pampublikong ahensiya ng espesyal na edukasyon at kaugnay na serbisyo sa mag-aaral at hindi ito lumalabag sa mga hinihingi ng FAPE ayon sa 34 CFR Seksiyon 300

IMPORMASYON SA PATULOY NA KARAPATAN (Kailangan sa panibagong pagsusuri ay isa bawat tatlong taon)

Partikular na bagay (mga) na nakita para sa bagong pagsusuri: _____ Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

Petsa ng Pagsusuri: • • (MM•DD•YYYY) (Ito ang pinakabagong petsa kung saan ang pangkat ng IEP ay nakabuo ng malawakan at buong pagsusuri sa lahat ng sinuring materyales.)

Ang mag-aaral ba ay nagpapatuloy sa pagkakaroon ng kapansanan at ito ay nangangailangan ng patuloy na probisyon ng espesyal na edukasyon at kaugnay na serbisyo? OO HINDI

Mayroon pa bang ibang kailangang karagdagan o pagbabago sa espesyal na edukasyon at kaugnay na serbisyo upang matulungan ang mag-aaral na marating ang mga taunang layuning maaaring masukat ayon sa itinakda sa IEP ng mag-aaral at makasumali, kung nararapat, sa pangkalahatang kurikulum sa edukasyon? OO HINDI

May karapatan bilang mag-aaral na may kapansanan? OO HINDI

Dokumentong basehan ng kapasyahan (mga): _____

Sabihin ang pangunahing kapansanan

- OTISMO KABAGALAN SA PAG-UNLAD PROBLEMA SA KAISIPAN PARTIKULAR NA KAPANSANAN SA PAG-AARAL KAHINAAN SA PANINGIN MARAMING KAPANSANAN
 BINGI PROBLEMA SA EMOSYON PROBLEMANG MAY KINALAMAN SA BUTO KAHINAAN SA SALITA O LENGUWAHE Pagkilala (Tukuyin) _____
 BINGI-BULAG KAHINAAN NG PAKINIG IBA PANG KAHINAAN SA KALUSUGAN TRAUMATIKONG PINSALA SA UTAK Pakiramdam (Tukuyin) _____
 Pangangatawan (Tukuyin) _____

PANG-ISAHANG PROGRAMA SA EDUKASYON (IEP)

II. KASALUKUYANG ANTAS NG NATAMONG KARUNUNGAN AT KILOS NG PAGGAWA

KAGAWARANG NG EDUKASYON SA ESTADO NG MARYLAND (MSDE), DIBISYON NG ESPESYAL NA EDUKASYON/ SERBISYO PARA SA MAAGANG PAMAMAGITAN
(Ang Porma ay inaprobahan ng MSDE upang gamitin Julyo 1, 2009)

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

PANG-AKADEMYA _____ Itala ang antas sa pagganap sa akademyang narating at kilos ng paggawa ng mag-aaral sa akademya, kung ito ay naaangkop.

Pinagmulan: _____

Kaganapan sa Gradong Antas ng Pagtuturo: _____

(Ipagpalagay na ang pribado, estado, sistemang lokal sa paaralan, at pagsusuri sa silid-aralan, kung naaangkop.)

Kabuuan ng Resulta ng Pagsusuri (kasama ang mga petsa ng paggawa): _____

Ang bagay bang ito ay nakakaapekto sa narating ng mag-aaral sa akademya at/o kilos ng paggawa? OO HINDI

KALUSUGAN _____

Pinagmulan: _____

Kaganapan sa Gradong Antas ng Pagtuturo: _____

(Ipagpalagay na ang pribado, estado, sistemang lokal sa paaralan, at pagsusuri sa silid-aralan, kung naaangkop.)

Kabuuan ng Resulta ng Pagsusuri (kasama ang mga petsa ng paggawa): _____

Ang bagay bang ito ay nakakaapekto sa narating ng mag-aaral sa akademya at/o kilos ng paggawa? OO HINDI

PANGANGATAWAN _____

Pinagmulan: _____

Kaganapan sa Gradong Antas ng Pagtuturo: _____

(Ipagpalagay na ang pribado, estado, sistemang lokal sa paaralan, at pagsusuri sa silid-aralan, kung naaangkop.)

Kabuuan ng Resulta ng Pagsusuri (kasama ang mga petsa ng paggawa): _____

Ang bagay bang ito ay nakakaapekto sa narating ng mag-aaral sa akademya at/o kilos ng paggawa? OO HINDI

ASAL _____

Pinagmulan: _____

Kaganapan sa Gradong Antas ng Pagtuturo: _____

(Ipagpalagay na ang pribado, estado, sistemang lokal sa paaralan, at pagsusuri sa silid-aralan, kung naaangkop.)

Kabuuan ng Resulta ng Pagsusuri (kasama ang mga petsa ng paggawa): _____

Ang bagay bang ito ay nakakaapekto sa narating ng mag-aaral sa akademya at/o kilos ng paggawa? OO HINDI

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

KASALUKUYANG ANTAS SA AKADEMYANG NARATING AT KILOS NG PAGGAWA

Ano ang kontribusyong naibigay ng magulang sa programang edukasyon ng mag-aaral?

Ano ang lakas, lugar ng interes, personal na katangian, at personal na narating? (Isama ang higit na gusto at interes para sa kahihinatnan pagkatapos ng pag-aaral, kung angkop)

Papaano naapektuhan ng kapansanan ng mag-aaral ang kanyang pagkasangkot sa pangkalahatang kurikulum sa edukasyon?

Sa mga batang kapapasok pa lang sa paaralan (preschool), paaano naapektuhan ng kapansanan ang kanilang pagsali sa mga naaangkop na gawain?

PAKIKIPAG-USAP (kailangan)

Ang mag-aaral ba ay may pangangailangan sa espesyal na pakikipag-usap? OO HINDI
(Kung oo, ilarawan ang espesyal na pangangailangan.) _____

TECHNOLOHIYANG UMAALALAY (kailangan)

Ibilang ang mga kagamitang AT at serbisyo na kinakailangan sa pagdagdag, mentina o pagpapabuti sa kakayahan sa pagkilos ng mag-aaral na may kapansanan.
Ang mag-aaral ay mangangailangan ng AT na kagamitan (mga) OO HINDI
Kung oo, ang AT na kagamitan (mga) ay matutugunan sa pamamagitan ng:
 Karagdagang mga gamit, mga serbisyo, Pagbabago sa Programa, at mga Suporta
 Pagtulong sa Pagtuturo at Pagsusulit

Ang mag-aaral ay mangangailangan ng serbisyo (mga) sa AT OO HINDI
(Kung oo, ang serbisyong AT ay matutugunan sa pamamagitan ng:
 Karagdagang mga gamit, mga serbisyo, Pagbabago sa Programa, at mga Suporta
 Kaugnay na mga Serbisyo
 Pagtulong sa Pagtuturo at Pagsusulit

Dokumentong basehan ng kapasyahan (mga): _____

SERBISYO PARA SA MGA MAG-AARAL NA BULAG O MAY KAPANSANAN SA MATA

Sa kaso ng mag-aaral na bulag o may kapansanan sa mata, bigyan ng instruksiyon sa Braille at ang paggamit nito maliban lamang kung sa palagay ng Pangkat ng IEP, matapos suriin ang pagbabasa at pagsusulat, na ang pagtuturo ng Braille ay hindi naaangkop para sa mag-aaral.
Pagtuturo sa Braille ay isinasang-alang-alang? OO HINDI

Petsa ng pagsusuri: •• (MM•DD•YYYY)

Nararapat ba ang instruksiyon sa Braille? OO HINDI

Nabigyan ba ang mga magulang ng impormasyon tungkol sa Paaralan sa Maryland para sa mga Bulag? OO HINDI

Dokumentong basihan ng kapasyahan (mga): _____

SERBISYO PARA SA MGA MAG-AARAL NA BINGI O MAY KAPANSANAN SA PAG-DINIG

Sa kaso ng mag-aaral na bingi o may kapansanan sa pag-dinig, isipin ang pangangailanan sa lenguwaha at pakikipag-usap, antas ng akademya, at kabuuang hanay na pangangailangan, kasama dito ang direktang pagtuturo sa katutubong salita at uri ng pakikipag-usap sa mag-aaral.

Nabigyan ba ang mga magulang ng impormasyon tungkol sa Paaralan sa Maryland para sa mga Bingi? OO HINDI

Dokumentong basihan ng kapasyahan (mga): _____

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

PAMAMAGITAN SA ASAL

Sa kaso ng mag-aaral na ang asal nito ay humahadlang sa kanyang pag-aaral o sa ibang tao, isipin ang paggamit ng positibong asal sa pamamagitan ng supporta, at iba pang stratehiya

Petsa sa Pagsusuri sa Kilos Asal (FBA) • •

Kailangan ba ng mag-aaral ang Pamamagitan Plano sa Asal (BIP)? OO HINDI

Pamamagitan Plano sa Asal Petsa ng pagsasagawa: • •

Dokumentong basihan ng kapasyahan(mga): _____

SERBISYO PARA SA MGA MAG-AARAL NA LIMITADO ANG KAKAYAHAN SA INGLES

Sa kaso ng mag-aaral na limitado ang kakayahan sa Ingles, isipin ang pangangailangan sa pakikipag-usap dahil ang pangangailangang ito ay may kinalaman sa IEP ng mag-aaral.

Dokumentong basihan ng kapasyahan(mga): _____

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

PAGTULONG SA PAGTUTURO AT PAGESUSULIT

1. PAGPAPAHAYAG NG PAGTULONG: (Sinasklaw ng 'I' ang lahat ng pagtuturo/pamamagitan kasama na rito ang Pagtulay (Bridge) na Plano

Pangmata na Pagpapahayag ng Pagtulong	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
1-A: Malaking Titik (Dating Kodigo: III-A)	I, A
1-B: Kagamitang Nagpapalaki (Dating Kodigo: N/A, wala)	I, A
1-C: Interpretasyon/Pagsalin para sa Bingi at may Kahirapan sa Pag-dinig (Dating Kodigo: IV-D)	I, A
Pandamdang na Pagpapahayag ng Pagtulong	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
1-D: Braille (Dating Kodigo: III-B)	I, A
1-E: Grapikong Pandamdang (Dating Kodigo: N/A, wala)	I, A
Nota: Para sa Pagsusuri ng Estado, anumang grapikong pandamdang na kailangan ay kasama sa bersiyon ng Braille sa pagsusulit.	
Pandinig ng Pagpapahayag ng Pagtulong	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
1-F: Taong Tagabasa, Odyo Teyp, o pagtatala sa "Compact Disk" para Pagbasa ng Buong Pagsusulit ng salita bawat salita (Dating Kodigo: IV-F, IV-H)	I, A*
1-G: Tagabasang Tao, Odyo teyp, o "Compact Disk Recording" para sa Salita bawat Salitang Pagbabasa sa Piniling Bahagi ng Pagsusulit (Dating kodigo: IV-G, IV-I)	I, A*
1-H: Mga Gamit na Pampalakas sa Pakinig (Dating Kodigo: IV-D)	I, A
1-J: Mga Aklat sa Teyp (Dating Kodigo: III-C)	I, N/A
1-K: Mga Aklat na nasa rekord (Dating Kodigo: III-C)	I, N/A
Paggamit ng ibat-ibang Pandamdang sa Pagpapahayag ng Pagtulong	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
1-L: Video Teyp at Naglalarawang Video (Dating Kodigo: N/A, wala) NOTA: Wala sa kasalukuyan sa Maryland ang may kasamang materyales na mayroong video teyp pang estimulo. Subalit, kung ang video teyp ay ginamit, ang mag-aaral ay dapat magkaroon ng daan makita ang paglalagay paliwanag (close captioning) sa mga materyales ng video, kung naaangkop.	I, N/A
1-M: Tagabasa sa Tabing para sa salita bawat salita na Pagbabasa sa Buong Pagsusulit (Dating Kodigo: IV-F, IV-H)	I, A*
1-N: Tagabasa sa Tabing para sa Salita bawat Salita sa Pagbabasa ng Piniling Bahagi ng Pagsusulit (Dating Kodigo: IV-G, IV-I)	I, A*
1-O: Nakikitang Hudyat (Dating Kodigo: N/A)	I, A
1-P: Nota, Guhit-balangkas, at Pagtuturo (Dating Kodigo: N/a, wala)	I, N/A
1-Q: Nagsasalitang Materyales (Dating Kodigo: III-C)	I, A
Iba pang Tulong sa Paghaharap	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
1-R: Iba pa (Dating Kodigo: IV-J)	Alamin base sa kaso-bawat-kaso sa pakikipag-ugnayan sa MSDE

* Ang paggamit ng salita bawat salita na tulong sa pagbabasa ay pinapahintulutan sa lahat ng pag-susuri bilang isang pamantayan sa pagtulong, maliban sa:

(1) Maryland School Assessment (MSA) sa pagbabasa, para sa grading 3 lamang, na sumusuri sa abilidad ng mag-aaral na mag decode ng printadong lenguahe. Ang mga mag-aaral sa grado 3 na tumatanggap nitong pagtulong sa pagsusuri ay tatanggap ng puntos base sa pamantayang 2 at 3 (pag-intindi sa mga pahayag at literaryong babasahing materyales) ngunit hindi ito makakatanggap ng puntos para sa pamantayang 1, pangkalahatang proseso sa pag-babasa.

(2) Ang Pagsusulit sa Kilos Pagbabasa sa Maryland:

Anumang tagabasa ng tabing ay maaaring gamitin sa pagtuturo, ngunit ang tagabasa ng tabing na kasalukuyang suportado ng Estado sa pagsusuri ay ang " Kurzweil™ 3000 interface" pa lamang. Kahit na ang Taong Tagabasa ay palaging pinapayagan sa pagbibigay ng pagbabasa ng salita bawat salita (verbatim) na tulong sa pagbabasa, hinihimuk ng Estado ang paggamit ng tagabasa ng tabing sa pagsusulit sa Estado, upang maitaguyod and pamantayan sa pagtulong sa pagbabasa sa pamamaraang ito.

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasuhan: _____

PAGTULONG SA PAGTUTURO AT PAGESUSULIT

2. TULONG SA PAG-SAGOT (Sakop ng "I" ang lahat ng pagtuturo/pamamagitan kasama rito ang Pagtulay (Bridge) na Plano)

Tulong sa Pag-sagot	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
2-A: Tagasulat (Dating Kodigo: V-B, V-E)	I, A
2-B: Salita-salin sa- teksto (Dating Kodigo: III-D, III-E)	I, A
2-C: Malaking-Titik na Aklat sa Pagsagot (Dating Kodigo: III-A)	I, A
2-D: Brailler (Dating Kodigo: III-B)	I, A
2-E: Elektronikong Tagakuha ng Nota at " Word processors" (Dating Kodigo: N/A, wala)	I, A
2-F: Teyp Rekorder (Dating Kodigo: V-C)	I, A
2-G: Pagsagot sa Libro ng Pagsusulit (Dating Kodigo: V-A)	I, A
2-H: Pagmanman sa Pagsagot sa Pagsusulit (Dating Kodigo: V-D)	I, A
Materyales o Kagamitan na Gamit sa Paglutas o Pagsasaayos ng mga Katugunan	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
2-J: Gamit sa Pagkalkula (Dating Kodigo: III-C)	I, A
2-K: Gamit sa Pagbaybay at Gamit sa Gramatika (Dating Kodigo: III-D)	I, A*
2-L: Taga-ayos ng Makikita (Dating Kodigo: N/A, wala)	I, A**
2-M: Taga-ayos ng Grapiko (Dating Kodigo: N/A, wala)	I, A
2-N: Diksiyonaryong Bilinguwal (Dating Kodigo: III-F)	I, A
Iba pang Tulong sa Pagsagot	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
2-O: Iba pa (Dating Kodigo: V-J)	Alamin base sa kaso-bawat-kaso ang pakikipag-ugnayan sa MSDE

* Ang paggamit sa kasangkapan sa pagbaybay at gramatika ay hindi pinapahintulutan ng Pagsusuri sa Ingles sa Mataas na Paalan.

**Ang potokopi ng mga nakasigurong materyales ay nangangailangan ng pagsang-ayon at kailangan itong gawin sa ilalim ng pangangasiwa ng Local Accountability Coordinator (LAC). Ang mga napotokoping mga materyales ay kailangang siguruhing sinira sa ilalim ng pangangasiwa ng LAC. Ang paggamit ng pangkulay (highlighters) ay maaaring limitado sa mga piling gawaan ng puntos na makina para porma sa pagsusulit, dahil ang pangkulay ay maaaring magpalabo sa mga kasagutan sa pagsusulit. Itanong sa LAC bago payagan ang paggamit ng pangkulay sa anuman pagsusuri sa Estado.

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

PAGTULONG SA PAGTUTURO AT PAGESUSULIT

3. TULONG SA PAGESASAORAS AT PAGTATAKDA: (Saklaw ng 'I' ang lahat ng pagtuturo/pamamagitan kasama rito ang Tulay (Bridge) na Plano

Tulong sa Pagsasaoras at Pagtatakda	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
3-A: Pinahabang Oras (Dating Kodigo: I-C)	I, A
3-B: Marami o Madalas na Pahinga (Dating Kodigo: I-A)	I, A
3-C: Bagong Takda o Hanay ng mga Gawain - Pinahabang Panahon sa loob ng maraming araw (Dating Kodigo: I-B)	I, A
3-D: Bagong Takda o Hanay ng mga Gawain - Pinahabang Panahon sa loob ng isang araw (Dating Kodigo: I-D)	I, A
Iba pang Pagsasaoras at Pagtatakda ng Pagtulong	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
3-E: Iba pa (Dating Kodigo: I-E)	Alamin base sa kaso bawat kaso sa pakikipag-ugnayan sa MSDE

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

4. TULONG SA PAGTAKDA (Ang 'I' ay sakop ang lahat ng pagtuturo/pamamagitan kasama rito ang Pagtulay (Bridge) na Plano

Tulong sa Pagtakda	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
4-A: Bawasan ang Paggambala sa Mag-aaral (Dating Kodigo: II-A, II-B, II-E, II-F)	I, A
4-B: Bawasan ang Paggambala sa Ibang mga Mag-aaral (Dating Kodigo: II-G)	I, A
4-C: Baguhin ang Lokasyon upang Mapaganda ang Daan o Gumamit ng Espesyal na Kagamitan - sa Loob ng Paaralang Gusali (Dating Kodigo: II-C, II-D)	I, A
4-D: Baguhin ang lokasyon upang gumanda ang Daang Pisikal o Gumamit ng Espesyal na Kagamitan - sa Labas ng Paaralang Gusali (Dating Kodigo: II-I)	I, A
Iba Pang Pagtakda sa Pagtulong	Mga Kondisyon para sa Paggamit sa Pagtuturo at Pagsusuri
4-E: Iba pa (Dating Kodigo: I-E)	Alamin base sa kaso-bawat-kaaso sa pakikipag-ugnayan sa MSDE

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

Patuturo at pagtulong sa pagsusuri ay itinuring ngunit hindi kailangan ang tulong sa pagtuturo at pagsusuri sa ngayong panahon.

Pang-isahang Programa sa Edukasyon (IEP) _____

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

KARAGDAGANG MGA GAMIT, MGA SERBISYO, PAGBABAGO SA PROGRAMA, AT MGA SUPORTA

Uri ng Serbisyo (Hindi direkta)	Paglalarawan ng Serbisyo	Petsa ng Umpisa	Petsa ng Pagtatapos	Taga-pamahala (mga) Ⓟ = Pangunahin, ○ = Iba pa	
<input type="radio"/> Pagtuturo sa Silid Aralan <input type="radio"/> Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> Terapewtika sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> Pagsasanay sa Libangan <input type="radio"/> Serbisyong para sa Pagdinig <input type="radio"/> Serbisyong para sa Sikologo <input type="radio"/> Terapewtika sa Trabaho <input type="radio"/> Terapewtika sa Katawan <input type="radio"/> Libangan <input type="radio"/> Maagang Pag-kilala at Pagsusuri <input type="radio"/> Serbisyong Pagpapayo <input type="radio"/> Serbisyong Medikal (Pagsusuri at Ebalwasyon) <input type="radio"/> Serbisyo sa Kalusugan sa Paaralan <input type="radio"/> Serbisyong Gawaing Panglipunan <input type="radio"/> Pagpayo at Pagsasanay sa Magulang <input type="radio"/> Iba pang Terapewtika _____	<input type="radio"/> Pagpayo sa Pagpapanumbalik <input type="radio"/> Serbisyong Pagsasanay sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> Serbisyong Tagasalin <input type="radio"/> Terapewtika sa Pagsasalita/Lenguwahe at Kaugnay na Serbisyo <input type="radio"/> Serbisyong Umaalalay na Teknolohiya <input type="radio"/> Programa sa Edukasyon sa Tungkulin at Teknolohiya na may Kaugnay na Suporta <input type="radio"/> Pagsusuring Bokasyonal <input type="radio"/> Program sa Espesyal na Edukasyon na mayroong Pre-Vocation na Layunin <input type="radio"/> Iba pang Tulong, Pagbabago ng Programa o Suporta _____	Inaasahang Kadalas <input type="radio"/> MM•DD•YYYY <input type="radio"/> Araw-araw <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan <input type="radio"/> Minsan lamang <input type="radio"/> Madalas <input type="radio"/> Kada tatlong buwan <input type="radio"/> Kada kalahating taon <input type="radio"/> Iba pa _____	<input type="radio"/> MM•DD•YYYY Katagalan _____ Linggo _____	<input type="radio"/> Espesyalista sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> Patologo sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> Guro para sa may Kahinaan ng Pagdinig <input type="radio"/> Guro para sa may Kahinaan ng Pagtingin <input type="radio"/> Terapruta para sa Trabaho <input type="radio"/> Tauhan para sa mga Batang Mag-aaral <input type="radio"/> Guro para sa Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> Serbisyong Tauhan sa Pagpapanumbalik <input type="radio"/> Guro para sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Guro para sa Katungkulan at Teknolohiya <input type="radio"/> Serbisyo ng Kagawarang Panglipunan (DSS) <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan (MHA) <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kapansanang Nakagisnan (DDA) <input type="radio"/> Serbisyo ng Dibisyon para sa Pagpapanumbalik (DORS) <input type="radio"/> Mga Ibang Ahensiya _____ <input type="radio"/> Espesyal na Guro para sa Edusyon sa Silid-Aralan <input type="radio"/> Iba Pang Tagapamahala ng Serbisyo _____	<input type="radio"/> Audiologo <input type="radio"/> Sikologo <input type="radio"/> Pangkat ng IEP <input type="radio"/> Tagapagsalin <input type="radio"/> Katulong sa Pagtuturo <input type="radio"/> Terapruta sa Pangangatawan <input type="radio"/> Gurong base sa Tahanan <input type="radio"/> Tagapayo ng Patnubay <input type="radio"/> Tauhan para sa Lipunan ng Paaralan <input type="radio"/> Terapruta para sa Libangan <input type="radio"/> Sertipikadong Katulong ng Terapewtika sa Trabaho <input type="radio"/> Katulong sa Terapewtika sa Pangangatawan <input type="radio"/> Katulong sa Pananalita/Lenguwahe

Linawin kung saan ang lokasyon at pamamaraan ng pagbibigay ng karagdagang tulong, serbisyo, binagong programa at suporta sa o, para sa mag-aaral: _____

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

Karagdagang tulong, serbisyo, binagong programa at suporta ay isinaalang-alang ngunit wala dito ang kailangan sa ngayong panahon.

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

PINAHABANG TAONG PASUKAN (ESY)

Kailangang alamin ng pangkat ng IEP kung mayroon sa mga kadahilanan sa ibaba ang maaaring maglagay sa mag-aaral sa panganib na hindi makatanggap ng ibang benepisyo mula sa pang-programang edukasyon ng mag-aaral sa regular na taong pasukan, kung ang mag-aaral ay hindi makakatanggap ng serbisyong ESY. Ang serbisyong ESY ay mga pang-isahang extension ng isang natatangi at espesyal na edukasyon na kaugnay sa serbisyo na ibinibigay sa labas ng normal na taong pasukan ng pampublikong ahensiya, ayon sa IEP, at ito ay walang bayad sa mga magulang.

Kapasyahan sa ESY pinagpaliban

Kapag ituturing ang ESY, sagutin ng OO o HINDI at isulat ang kapasyahang ito:

1. Ang IEP ng mag-aaral ba ay may kasamang taunang layunin na kaugnay sa lubhang mahalagang kakayahan sa buhay? OO HINDI

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

1a. Mayroon bang pagkakataon na magkaroon ng pag-urong sa lubhang mahalagang kakayahan sa buhay dahil sa normal na bakasyon sa paaralan at kabiguang manumbalik ang mga nawalang kakayahan sa resonableng panahon? OO HINDI

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

1b. Nagpapakita ba ang mag-aaral ng antas ng pag-unlad para makamit ang mga layunin ng IEP na kaugnay sa lubhang mahagang kakayahan sa buhay? OO HINDI

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

2. Mayroon bang pangitain ng lumalabas na kakayahan o lumitaw na mga pagkakataon? OO HINDI

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

3. Mayroon bang mahalagang sumasalungat na ugali? OO HINDI

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

4. Ang katangian at katindi ba ng kapansanan ay nagpapatunay na kailangan ang ESY? OO HINDI

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

5. Mayroon pa bang espesyal na pangyayari na nangangailangan ng ESY? OO HINDI

Pagtalakay sa pagsuporta ng kapasyahan: _____

Matapos mapag-aralan ang lahat na nabanggit na tanong, ang mga benepisyo bang matatanggap ng mag-aaral mula sa kanyang programang pang-edukasyon sa regular na taong pasukan ay manganganib kung ang mag-aaral ay hindi nabigyan ng ESY? OO, ang mag-aaral ay may karapatan sa serbisyong ESY

HINDI, walang karapatan ang mag-aaral sa serbisyong ESY.

Dokumentong basehan ng kapasyahan (mga): _____

Pangalan: _____ Ahensiya: _____ Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

PAGBABAGONG KALAGAYAN (Kailangang buuin bawat taon, mula sa edad na 14 o mas bata pa, kung ito ay nararapat)

MGA KAGUSTUHAN AT INTERES NG MAG-AARAL:

Ang mga layunin matapos ang sekondarya ay kailangang ibase sa interes ng mag-aaral, sa kagustuhan nito at pagsusuri sa pagbabagong kalagayan na angkop sa kanyang edad.

Petsa sa Pakikipanayam sa Mag-aaral: •• (MM•DD•YYYY)

Pag-uusap sa interes, mga kagustuhan at naaangkop sa edad na pagsusuri sa pagbabagong-daan: _____

LAYUNIN PAGKATAPOS NG SEKONDARYA (Kalalabasan):

Ang mga layunin matapos ang sekondarya ay kailangan itala ditto. Kailangan na kahit isang layunin ay may pahiwatig para sa pagsasanay at/o edukasyon.

Trabaho (kailangan): _____

Pagsasanay: _____

Edukasyon: _____

Pansariling Pamumuhay (kung angkop): _____

KURSONG PAG-AARALAN:

Ang mga kursong pag-aaralan ay upang suportahan ang mga layunin pagkatapos ng sekondarya

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="radio"/> Sining, Media at komunikasyon | <input type="radio"/> Administrasyon ng Kalakal at Pananalapi | <input type="radio"/> Konstruksiyon at Kaunlaran |
| <input type="radio"/> Edukasyon, Pagsasanay at Serbisyo sa bata | <input type="radio"/> Kalusugan, Siyensiya sa Buhay at Medisina | <input type="radio"/> Teknolohiya sa Kaalaman |
| <input type="radio"/> Pang-inhinyero, Siyentipiko at Pananaliksik at Teknolohiya sa Paggawa | <input type="radio"/> Kaligiran, Pagsasaka at Natural na Sistema ng Kayamanan | <input type="radio"/> Transportasyon, Distribusyon at Lohistiko |
| <input type="radio"/> Batas, Pamahalaan, Pampublikong Kaligtasan at Administrasyon | <input type="radio"/> Pang-tao, Serbisyong Pangkonsumo, Mabuting Pakikitungo at Turismo | |

Ang mag-aaral ay nakatala sa mga sumusunod na Paggalaw at Kagalingan sa mga Gawain sa Kaunlaran

- Pagpili ng Trabaho at Pagsasanay sa Trabaho Suportadong Trabaho Mga Gawain sa Araw-araw na Pamumuhay

KATEGORYANG BINALAK SA PAG-LABAS

Ang mag-aaral ay lalabas na mayroong: Diploma sa Mataas na Paaralang ng Maryland

- May 2 kredito sa dayuhang lengguwahe
- May 2 kredito sa Higit na Malawak na Teknolohiya
- May 4 kredito sa Tungkulin at Programang Teknolohiya

- Sertipiko sa Pagtatapos ng Programa sa katapusan ng taong pasukan sa pagsapit sa edad na 21 ng mag-aaral
- Sertipiko sa Pagtatapos ng Programa bago matapos ang taong pasukan sa pagsapit sa edad na 21 ng mag-aaral (Pinili ng magulang at mag-aaral)

PETSANG BALAK LUMABAS:

Ang mag-aaral ay kasali sa _____ Programa sa taon at binabalak na lumabas/ pagtatapos sa paaralan _____ (buwan, araw, taon)

Nasabihan ba ang mag-aaral at ang magulang nito na ang mga karapatan sa ilalim ng IDEA ay hindi nalilipat sa mag-aaral na may kapansanan pagsapit ng taong mayorya, maliban sa limitadong pangyayari, na inilarawan sa Artikulo ng Edukasyon, Seksiyon 8-412.1, Kodigong anotahin ng Maryland? Oo N/A

Dokumentong basehan ng kapasyahan (mga): _____

KONEKSIYON NG AHENSIYA:

Ang mag-aaral ay naipadala na sa angkop na ahensiya para sa pagbabago at/o serbisyo pangkatpos ng sekondarya:

- DORS (Departmento ng Serbisyo sa Rehabilitasyon)
- DDA (Administrasyon sa mga may Kapansanan Nakagisnan)
- MHA (Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan)

Pangalan: _____

Ahensiya: _____

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

GAWAING PAGBABAGONG-KALAGAYAN

MGA SERBISYO SA PAGBABAGONG-KALAGAYAN/ MGA GAWAIN:

Mga serbisyo sa pagbabagong-kalagayan ay mga nagtutugmang mga gawain ng isang mag-aaral na may kapansanan na ginawa sa loob ng isang prosesong tumitingin sa resulta na tutulong sa pagkilos ng mag-aaral mula sa paaralan hanggang sa katapusan ng secondaryang gawain.

Akademya: _____

Responsableng Partido: _____

Pagsasanay sa Trabaho: _____

Responsableng Partido: _____

Gawain sa Pang-araw araw na Pamumuhay: _____

Gawain sa Pang-araw araw na Pamumuhay: _____

Pansariling Pamumuhay: _____

Responsableng Partido: _____

Transportasyon: _____

Responsableng Partido: _____

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

INAASAHANG MGA SERBISYO SA PAGBABAGONG KALAGAYAN

Mga serbisyong iyong inaasahan sa isang mag-aaral na 14 taon o higit na matanda pa na kakailanganin sa loob ng isang taon ng kasalukuyang ahensiya. Ang mga serbisyo sa may nasa gulang na iminumungkahe sa pahinang ito ay ang mga inaasahan at ito ay hindi nagbibigay ng karapatang serbisyo.

Pangkalahatang mga Serbisyo

- Walang Serbisyong Kailangan: kapag umalis na sa sistema ng edukasyon..
- Pagpapanatili ng pampublikong sahod: "Social Security Income" (SSI), "Social Security Disability Income" (SSDI), kabutihan (welfare), Medicaid, pampublikong seguro sa kalusugan, atb.
- Transportasyon: espesyal na transportasyon kasama na ang paratransit

Administrasyon para sa Kapansanang Nakagisnan (DDA)

- Rehabilitasyon sa Araw
- Serbisyo sa Pamahayang Komunidad
- Suportadong Trabaho
- Pamilya at Indibidwal na Suportang Serbisyo
- Asal/Suportang Serbisyo
- Suportado ng Komunidad ang Maayos na Pamumuhay (CSLA)

Karagdagang Edukasyon/Pagsasanay

- Patuloy na Edukasyon sa may sapat na edad: Kasama rito ang Adult Basic Ed (ABE), General Education Development (GED), diploma ng nasa gulang sa mataas na paaralan, and pagpuno o espesyal na edukasyon para mga nasa gulang.
- Suportang Serbisyo sa Mataas na Edukasyon: Taga kuha ng nota, teknolohiyang edukasyonal, binagong panahon ng pagsusulit, pagtuturo at pagpapayo, kahusayan sa pag-aaral, at pagsasanay sa pansariling kapakanan..
- Serbisyong Suporta sa Tungkuling Pampaaralan: suportang serbisyo sa mga programang katulad ng mga paaralan para sa mga tungkulin, Programang Samahang sa Pagsasanay sa Trabaho (JTPA), at Pankat sa Trabaho.

Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan (MHA)

- Pagsusuri at Paglunas sa Kalusugan ng Kaisipan
- Programa sa Pangkaisipang Rehabilitasyon
- Programa sa Pamahayang Rehabilitasyon
- Suportadong Trabaho
- Pag-aalaga sa Pamamahinga

Dibisyon ng Serbisyo para sa Rehabilitasyon (DORS)

- Pagsusuri at Ebalwasyon
- Pagpapayo at Pagbibigay Direksiyon sa Bokasyong Rehabilitasyon
- Paghanap ng Trabaho, Alalay sa Paglalagay, at mga Serbisyong Tumitingin Muli
- Rehabilitasyon Pang-mediko
- Bokasyonal at Iba Pang Serbisyo sa Pagsasanay
- Serbisyong Rehabilitasyong Pang-teknolohiya
- Serbisyong Pangsuporta

PANG-ISAHANG PROGRAMA SA EDUKASYON (IEP)

V. MGA SERBISYO

KAGAWARANG NG EDUKASYON SA ESTADO NG MARYLAND (MSDE), DIBISYON NG ESPEYAL NA EDUKASYON/ SERBISYO PARA SA MAAGANG PAMAMAGITAN
(Ang Porma ay inaprobahan ng MSDE upang gamitin Julyo 1, 2009)

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

MGA SERBISYO

○ ESPEYAL NA SERBISYO PARA SA EDUKASYON

Uri ng Serbisyo	Lokasyon	Pagkakarawan ng Serbisyo			Petsa ng Umpisa	Petsa ng Pagtatapos	Tagapamahala (mga) Ⓟ = Pangunahin, ○ = Iba pa	Kabuuan ng Serbisyo	
<input type="radio"/> Patuturo sa Silid-Aralan (ang pag-alam sa bilang ng mga sesyon para sa pagtuturo sa silid aralan ay opsyonal) <input type="radio"/> Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> Terapewtika sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> Pagsasanay sa Paglalakbay	<input type="radio"/> Sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Sa Labas ng Pangkalahatang Edukasyon	Bilang ng Sesyon <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> Iba pa _____	Habang Panahon (Piliin ang habang panahon, sa 15 minutong agwat, na ang serbisyo ay ibinigay sa bawat sesyon) <input type="radio"/> 15 Minuto. <input type="radio"/> 30 Minuto. <input type="radio"/> 45 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras. <input type="radio"/> 1 Oras 15 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras 30 Minuto. <input type="radio"/> 2 Oras. <input type="radio"/> 3 Oras. <input type="radio"/> Iba Pa _____	Kadalasan <input type="radio"/> Arawam <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan <input type="radio"/> Minsanan Lamang <input type="radio"/> Kada tatlong buwan <input type="radio"/> Kada kalahating taon	MM•DD YYYY	MM•DD YYYY Kahabaan _____ Lingguhan	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Espesyalista sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> <input type="radio"/> Patologo sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa may Kahinapan sa Pagdinig <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa may kahinaan sa Paningin <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta para sa Trabaho <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tauhan para sa mga Batang Mag-aaral <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyon Tauhan sa Pagpapanumbalik <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Katungkulan at Teknolohiya <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyo ng Kagawarang Panglipunan (DSS) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan (MHA) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kapansanang Nakagisnan (DDA) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyo ng Dibisyon para sa Pagpapanumbalik (DORS) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Mga Ibang Ahensiya _____ <input type="radio"/> <input type="radio"/> Espesyal na Guro para sa Edusyon sa Silid-Aralan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Iba Pang Tagapamahala ng Serbisyo _____	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Audiologo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Sikologo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Pangkat ng IEP <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tagapagsalin <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Pagtuturo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Gurong base sa Tahanan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tagapayo ng Patnubay <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tauhan para sa Lipunan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta para sa Ilibang ng Paaralan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Sertipikadong Katulong ng Terapewtika sa Trabaho <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Terapewtika sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Pananalita/	Kabuuan ng Panahong Serbisyo: <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan _____Oras. _____Minuto.

ESY Uri ng Serbisyo	Lokasyon ng ESY	Pagkakarawan ng Serbisyon ESY			Petsa ng Pag-umpisa ng ESY	Petsang Pagtatapos ng ESY	ESY Provider(s) ○ = Primary, ○ = Other	Kabuuan ng Serbisyo	
<input type="radio"/> Patuturo sa Silid-Aralan (ang pag-alam sa bilang ng mga sesyon para sa pagtuturo sa silid aralan ay opsyonal) <input type="radio"/> Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> Terapewtika sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> Pagsasanay sa Paglalakbay	<input type="radio"/> Sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Sa Labas ng Pangkalahatang Edukasyon	Bilang ng Sesyon <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> Iba pa _____	Habang Panahon (Piliin ang habang panahon, sa 15 minutong agwat, na ang serbisyo ay ibinigay sa bawat sesyon) <input type="radio"/> 15 Minuto. <input type="radio"/> 30 Minuto. <input type="radio"/> 45 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras. <input type="radio"/> 1 Oras 15 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras 30 Minuto. <input type="radio"/> 2 Oras. <input type="radio"/> 3 Oras. <input type="radio"/> Iba Pa _____	Kadalasan <input type="radio"/> Arawam <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan <input type="radio"/> Minsanan Lamang <input type="radio"/> Kada tatlong buwan <input type="radio"/> Kada kalahating taon	MM•DD YYYY	MM•DD YYYY Kahabaan _____ Lingguhan	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Espesyalista sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> <input type="radio"/> Patologo sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa may Kahinapan sa Pagdinig <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa may kahinaan sa Paningin <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta para sa Trabaho <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tauhan para sa mga Batang Mag-aaral <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyon Tauhan sa Pagpapanumbalik <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Katungkulan at Teknolohiya <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyo ng Kagawarang Panglipunan (DSS) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan (MHA) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kapansanang Nakagisnan (DDA) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyo ng Dibisyon para sa Pagpapanumbalik (DORS) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Mga Ibang Ahensiya _____ <input type="radio"/> <input type="radio"/> Espesyal na Guro para sa Edusyon sa Silid-Aralan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Iba Pang Tagapamahala ng Serbisyo _____	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Audiologo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Sikologo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Pangkat ng IEP <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tagapagsalin <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Pagtuturo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Gurong base sa Tahanan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tagapayo ng Patnubay <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tauhan para sa Lipunan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta para sa Ilibang ng Paaralan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Sertipikadong Katulong ng Terapewtika sa Trabaho <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Terapewtika sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Pananalita/	Kabuuan ng Panahong Serbisyo: <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan _____Oras. _____Minuto.

Pagtalakay sa pagbibigay ng (mga) serbisyo: _____ Lenguwahe _____

PANG-ISAHANG PROGRAMA SA EDUKASYON (IEP)

KAGAWARANG NG EDUKASYON SA ESTADO NG MARYLAND (MSDE), DIBISYON NG ESPEYAL NA EDUKASYON/ SERBISYO PARA SA MAAGANG PAMAMAGITAN
(Ang Porma ay inaprobahan ng MSDE upang gamitin Julyo 1, 2009)

V. MGA SERBISYO

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

MGA SERBISYO

KAUGNAY NA MGA SERBISYO:

Uri ng Serbisyo	Lokasyon	Pagkakarawan ng Serbisyo			Petsa ng Umpisa	Petsa ng Pagtatapos	Tagapamahala (mga) Ⓟ = Pangunahin, ○ = Iba pa	Kabuuan ng Serbisyo	
<input type="radio"/> Serbisyong may kinalaman sa pandinig <input type="radio"/> Serbisyong may kinalaman sa kaisipan <input type="radio"/> Terapewtika para sa Trabaho <input type="radio"/> Terapewtika sa Katawan <input type="radio"/> Libangan <input type="radio"/> Maagang pagkilala at pagsusuri <input type="radio"/> Serbisyo sa Pagpapayo <input type="radio"/> Serbisyong Pangkalusugan sa Paaralan <input type="radio"/> Serbisyong Trabahong Panglipunan <input type="radio"/> Pagbibigay Payo sa Magulang at Pagsasanay <input type="radio"/> Payong Pangrehabilitasyon <input type="radio"/> Serbisyo sa Pagsasanay sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> Serbisyo sa Teknolohiyang Umaalalay <input type="radio"/> Serbisyong Medikal (Pagsusuri at Ebalwasyon) <input type="radio"/> Iba pang Terapewtika <input type="radio"/> Serbisyo sa Pagsasalin <input type="radio"/> Terapewtika sa Pananalita/Lenguwahe	<input type="radio"/> Sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Sa Labas ng Pangkalahatang Edukasyon	Bilang ng Sesyon <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> Iba pa _____	Haba ng Panahon (Piliin ang haba ng panahon, sa 15 minutong agwat, na ang serbisyo ay ibinigay sa bawat sesyon) <input type="radio"/> 15 Minuto. <input type="radio"/> 30 Minuto. <input type="radio"/> 45 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras. <input type="radio"/> 1 Oras 15 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras 30 Minuto. <input type="radio"/> 2 Oras. <input type="radio"/> 3 Oras. <input type="radio"/> Iba Pa _____	Kadalasan <input type="radio"/> Arawam <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan <input type="radio"/> Minsanan Lamang <input type="radio"/> Kada tatlong buwan <input type="radio"/> Kada kalahating taon	MM•DD YYYY	MM•DD YYYY Kahabaan _____ Lingguhan	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Espesyalista sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> <input type="radio"/> Patologo sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa may Kahinapan sa Pagdinig <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa may kahinaan sa Paningin <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta para sa Trabaho <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tauhan para sa mga Batang Mag-aaral <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyong Tauhan sa Pagpapanumbalik <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Katungkulan at Teknolohiya <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyo ng Kagawarang Panglipunan (DSS) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan (MHA) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kapansanang Nakagisnan (DDA) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyo ng Dibisyon para sa Pagpapanumbalik (DORS) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Mga Ibang Ahensiya _____ <input type="radio"/> <input type="radio"/> Espesyal na Guro para sa Edusyon sa Silid-Aralan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Iba Pang Tagapamahala ng Serbisyo _____	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Audiyologo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Sikologo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Pangkat ng IEP <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tagapagsalin <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Pagtuturo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Gurong base sa Tahanan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tagapayo ng Patnubay <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tauhan para sa Lipunan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta para sa Libangan ng Paaralan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Sertipikadong Katulong ng Terapewtika sa Trabaho <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Terapewtika sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Pananalita/	Kabuuan ng Panahong Serbisyo: <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan _____Oras. _____Minuto.
ESY Uri ng Serbisyo	Lokasyon ng ESY	Pagkakarawan ng Serbisyong ESY			Petsa ng Pag-umpisa ng ESY	Petsang Pagtatapos ng ESY	ESY Provider(s) Ⓟ = Primary, ○ = Other	Kabuuan ng Serbisyo	
<input type="radio"/> Serbisyong may kinalaman sa pandinig <input type="radio"/> Serbisyong may kinalaman sa kaisipan <input type="radio"/> Terapewtika para sa Trabaho <input type="radio"/> Terapewtika sa Katawan <input type="radio"/> Libangan <input type="radio"/> Maagang pagkilala at pagsusuri <input type="radio"/> Serbisyo sa Pagpapayo <input type="radio"/> Serbisyong Pangkalusugan sa Paaralan <input type="radio"/> Serbisyong Trabahong Panglipunan <input type="radio"/> Pagbibigay Payo sa Magulang at Pagsasanay <input type="radio"/> Payong Pangrehabilitasyon <input type="radio"/> Serbisyo sa Pagsasanay sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> Serbisyo sa Teknolohiyang Umaalalay <input type="radio"/> Serbisyong Medikal (Pagsusuri at Ebalwasyon) <input type="radio"/> Iba pang Terapewtika <input type="radio"/> Serbisyo sa Pagsasalin <input type="radio"/> Terapewtika sa Pananalita/Lenguwahe	<input type="radio"/> Sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Sa Labas ng Pangkalahatang Edukasyon	Bilang ng Sesyon <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> Iba pa _____	Haba ng Panahon (Piliin ang haba ng panahon, sa 15 minutong agwat, na ang serbisyo ay ibinigay sa bawat sesyon) <input type="radio"/> 15 Minuto. <input type="radio"/> 30 Minuto. <input type="radio"/> 45 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras. <input type="radio"/> 1 Oras 15 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras 30 Minuto. <input type="radio"/> 2 Oras. <input type="radio"/> 3 Oras. <input type="radio"/> Iba Pa _____	Kadalasan <input type="radio"/> Arawam <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan <input type="radio"/> Minsanan Lamang <input type="radio"/> Kada tatlong buwan <input type="radio"/> Kada kalahating taon	MM•DD YYYY	MM•DD YYYY Kahabaan _____ Lingguhan	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Espesyalista sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> <input type="radio"/> Patologo sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa may Kahinapan sa Pagdinig <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa may kahinaan sa Paningin <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta para sa Trabaho <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tauhan para sa mga Batang Mag-aaral <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyong Tauhan sa Pagpapanumbalik <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> <input type="radio"/> Guro para sa Katungkulan at Teknolohiya <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyo ng Kagawarang Panglipunan (DSS) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan (MHA) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kapansanang Nakagisnan (DDA) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Serbisyo ng Dibisyon para sa Pagpapanumbalik (DORS) <input type="radio"/> <input type="radio"/> Mga Ibang Ahensiya _____ <input type="radio"/> <input type="radio"/> Espesyal na Guro para sa Edusyon sa Silid-Aralan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Iba Pang Tagapamahala ng Serbisyo _____	<input type="radio"/> <input type="radio"/> Audiyologo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Sikologo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Pangkat ng IEP <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tagapagsalin <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Pagtuturo <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Gurong base sa Tahanan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tagapayo ng Patnubay <input type="radio"/> <input type="radio"/> Tauhan para sa Lipunan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Terapruta para sa Libangan ng Paaralan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Sertipikadong Katulong ng Terapewtika sa Trabaho <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Terapewtika sa Pangangatawan <input type="radio"/> <input type="radio"/> Katulong sa Pananalita/	Kabuuan ng Panahong Serbisyo: <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan _____Oras. _____Minuto.

Pagtalakay sa pagbibigay ng (mga) serbisyo: _____

PANG-ISAHANG PROGRAMA SA EDUKASYON (IEP)

KAGAWARANG NG EDUKASYON SA ESTADO NG MARYLAND (MSDE), DIBISYON NG ESPEYAL NA EDUKASYON/ SERBISYO PARA SA MAAGANG PAMAMAGITAN
(Ang Porma ay inaprobahan ng MSDE upang gamitin Julyo 1, 2009)

V. MGA SERBISYO

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

MGA SERBISYO

○ SERBISYO PARA EDUKASYON SA TUNKULIN AT TEKNOLOHIYA

Uri ng Serbisyo	Lokasyon	Pagkakarawan ng Serbisyo		Petsa ng Umpisa	Petsa ng Pagtatapos	Tagapamahala (mga) ○ = Pangunahin, ○ = Iba pa	Kabuuan ng Serbisyo		
<input type="radio"/> Programa sa Edukasyon para ka Tungkulin at Teknolohiya <input type="radio"/> Pagsusuring Bokasyonal <input type="radio"/> Program sa Espesyal na Edukasyon na mayroong "Pre-Vocation" na Layunin	<input type="radio"/> Sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Sa Labas ng Pangkalahatang Edukasyon	Bilang ng Sesyon <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> Iba pa _____	Habang Panahon (Piliin ang habang panahon, sa 15 minutong agwat, na ang serbisyo ay ibinigay sa bawat sesyon) <input type="radio"/> 15 Minuto. <input type="radio"/> 30 Minuto. <input type="radio"/> 45 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras. <input type="radio"/> 1 Oras 15 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras 30 Minuto. <input type="radio"/> 2 Oras. <input type="radio"/> 3 Oras. <input type="radio"/> Iba Pa _____	Kadalasan <input type="radio"/> Arawam <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan <input type="radio"/> Minsanan Lamang <input type="radio"/> Kada tatlong buwan <input type="radio"/> Kada kalahating taon	MM•DD YYYY	MM•DD YYYY Kahabaan Lingguhan	<input type="radio"/> Espesyalista sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> Patologo sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> Guro para sa may Kahinapan sa Pagdinig <input type="radio"/> Guro para sa may kahinaan sa Paningin <input type="radio"/> Terapruta para sa Trabaho <input type="radio"/> Tauhan para sa mga Batang Mag-aaral <input type="radio"/> Guro para sa Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> Serbisyong Tauhan sa Pagpapanumbalik <input type="radio"/> Guro para sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Guro para sa Katungkulan at Teknolohiya <input type="radio"/> Serbisyo ng Kagawarang Panglipunan (DSS) <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan (MHA) <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kapansanan ng Nakagisnan (DDA) <input type="radio"/> Serbisyo ng Dibisyon para sa Pagpapanumbalik (DORS) <input type="radio"/> Mga Ibang Ahensiya _____ <input type="radio"/> Espesyal na Guro para sa Edusyon sa Silid-Aralan <input type="radio"/> Iba Pang Tagapamahala ng Serbisyo _____	<input type="radio"/> Audiyologo <input type="radio"/> Sikologo <input type="radio"/> Pangkat ng IEP <input type="radio"/> Tagapagsalin <input type="radio"/> Katulong sa Pagtuturo <input type="radio"/> Terapruta sa Pangangatawan <input type="radio"/> Gurong base sa Tahanan <input type="radio"/> Tagapayo ng Patnubay <input type="radio"/> Tauhan para sa Lipunan <input type="radio"/> Terapruta para sa Ilibangan ng Paaralan <input type="radio"/> Sertipikadong Katulong ng Terapewtika sa Trabaho <input type="radio"/> Katulong sa Terapewtika sa Pangangatawan <input type="radio"/> Katulong sa Pananalita/	Kabuuan ng Panahong Serbisyo: <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan _____Oras. _____Minuto.

ESY Uri ng Serbisyo	Lokasyon ng ESY	Pagkakarawan ng Serbisyong ESY		Petsa ng Pag-umpisa ng ESY	Petsang Pagtatapos ng ESY	ESY Provider(s) ○ = Primary, ○ = Other	Kabuuan ng Serbisyo		
<input type="radio"/> Programa sa Edukasyon para ka Tungkulin at Teknolohiya <input type="radio"/> Pagsusuring Bokasyonal <input type="radio"/> Program sa Espesyal na Edukasyon na mayroong "Pre-Vocation" na Layunin	<input type="radio"/> Sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Sa Labas ng Pangkalahatang Edukasyon	Bilang ng Sesyon <input type="radio"/> 1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> Iba pa _____	Habang Panahon (Piliin ang habang panahon, sa 15 minutong agwat, na ang serbisyo ay ibinigay sa bawat sesyon) <input type="radio"/> 15 Minuto. <input type="radio"/> 30 Minuto. <input type="radio"/> 45 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras. <input type="radio"/> 1 Oras 15 Minuto. <input type="radio"/> 1 Oras 30 Minuto. <input type="radio"/> 2 Oras. <input type="radio"/> 3 Oras. <input type="radio"/> Iba Pa _____	Kadalasan <input type="radio"/> Arawam <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan <input type="radio"/> Minsanan Lamang <input type="radio"/> Kada tatlong buwan <input type="radio"/> Kada kalahating taon	MM•DD YYYY	MM•DD YYYY Kahabaan Lingguhan	<input type="radio"/> Espesyalista sa Pag-aangkop at Pagkilos <input type="radio"/> Patologo sa Pagsasalita/Lenguwahe <input type="radio"/> Guro para sa may Kahinapan sa Pagdinig <input type="radio"/> Guro para sa may kahinaan sa Paningin <input type="radio"/> Terapruta para sa Trabaho <input type="radio"/> Tauhan para sa mga Batang Mag-aaral <input type="radio"/> Guro para sa Edukasyon sa Pangangatawan <input type="radio"/> Serbisyong Tauhan sa Pagpapanumbalik <input type="radio"/> Guro para sa Pangkalahatang Edukasyon <input type="radio"/> Guro para sa Katungkulan at Teknolohiya <input type="radio"/> Serbisyo ng Kagawarang Panglipunan (DSS) <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kalusugan ng Kaisipan (MHA) <input type="radio"/> Administrasyon para sa Kapansanan ng Nakagisnan (DDA) <input type="radio"/> Serbisyo ng Dibisyon para sa Pagpapanumbalik (DORS) <input type="radio"/> Mga Ibang Ahensiya _____ <input type="radio"/> Espesyal na Guro para sa Edusyon sa Silid-Aralan <input type="radio"/> Iba Pang Tagapamahala ng Serbisyo _____	<input type="radio"/> Audiyologo <input type="radio"/> Sikologo <input type="radio"/> Pangkat ng IEP <input type="radio"/> Tagapagsalin <input type="radio"/> Katulong sa Pagtuturo <input type="radio"/> Terapruta sa Pangangatawan <input type="radio"/> Gurong base sa Tahanan <input type="radio"/> Tagapayo ng Patnubay <input type="radio"/> Tauhan para sa Lipunan <input type="radio"/> Terapruta para sa Ilibangan ng Paaralan <input type="radio"/> Sertipikadong Katulong ng Terapewtika sa Trabaho <input type="radio"/> Katulong sa Terapewtika sa Pangangatawan <input type="radio"/> Katulong sa Pananalita/	Kabuuan ng Panahong Serbisyo: <input type="radio"/> Lingguhan <input type="radio"/> Buwanan <input type="radio"/> Taunan _____Oras. _____Minuto.

Pagtalakay sa pagbibigay ng (mga) serbisyo: _____

PANG-ISAHANG PROGRAMA SA EDUKASYON (IEP)

KAGAWARANG NG EDUKASYON SA ESTADO NG MARYLAND (MSDE), DIBISYON NG ESPEYAL NA EDUKASYON/ SERBISYO PARA SA MAAGANG PAMAMAGITAN
(Ang Porma ay inaprobahan ng MSDE upang gamitin Julyo 1, 2009)

VI. IMPORMASYON SA PAGLALAGAY

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

PINAKAMALUWAG NA KONDISYON (LRE) SA PAGGAWA NG KAPASYAHAN AT KABUUAN NG PAGLALAGAY

Ang isang mag-aaral na may kapansanan ay hindi tinanggal sa pangkalahatang edukasyon sa isang naaangkop sa edad na pagtuturo dahil lamang sa pangangailangang pagbabago sa kurikulum.

Anong paglalagay ang napag-pilian ng pangkat ng IEP? _____

Kung tinanggal sa pangkalahatang edukasyon, ipaliwanag ang mga kadahilanan kung bakit hindi mabigyan ng serbisyo sa pangkalahatang edukasyon sa pamamagitan ng paggamit ng karagdagang tulong at serbisyo: _____

Dokumentong basehan ng kapasyahan: _____

{ Kabuuang Panahon sa } — { Kabuuang Panahon sa Labas ng } = { Kabuuang Panahon sa Pangkalahatang }
{ Lingguhang-paaralan: _____ Oras. _____ Minuto/linggo } { Pangkalahatang Edukasyon: _____ Oras. _____ Minuto/linggo } { Edukasyon: _____ Oras. _____ Minuto/linggo }

- Paglalagay sa Espesyal na Edukasyon (edad 3-5): SA REGULAR NA MAAAGANG PANAHO NG KABATAAN (hindi bababa sa 80%) PAMPUBLIKONG HIWALAY NA PAARALAN SA ARAW TAHANAN
Humigit-Kumulang _____ %/araw SA REGULAR NA MAAAGANG PANAHO NG KABATAAN (40%-79%) PRIBADONG HIWALAY NA PAARALAN SA ARAW LUGAR NG TAGAPAMAHALA NG SERBISYO
 SA REGULAR NA MAAAGANG PANAHO NG KABATAAN (mas mababa sa 40%) PAMPUBLIKONG TIRAHANG PASILIDAD
 HIWALAY NA KLASE PRIBADONG TIRAHANG PASILIDAD
- Espesyal na edukasyon sa paglalagay (edad 6-21): SA LOOB NG PANGKALAHATANG EDUKASYON (80% o higit pa) HIWALAY SA ARAW NA PAMPUBLIKONG PAARALAN PRIBADONG RESIDENSIYAL NA PASILIDAD
Humigit-Kumulang _____ %/araw INILAGAY NG MAGULANG SA PRIBADONG PAARALAN HIWALAY NA ARAW NA PRIBADONG PAARALAN PAUWI/OSPITAL
 SA LOOB NG PANGKALAHATANG EDUKASYON (40%-79%) PAMPUBLIKONG RESIDENSIYAL NA PASILIDAD PASILIDADES PANG KOREKSIYONAL
 SA LOOB NG PANGKALAHATANG EDUKASYON (mas mababa sa 40%)

Sa pagpili ng LRE, mayroon bang maaaring nakakapinsalang epekto sa mag-aaral o kalidad ng serbisyo? OO HINDI

Kung oo, dokumentong basehan para sa kapasyahan (mga): _____

Ang mga serbisyo ba ay nasa bahay aralan ng mag-aaral? (Ang paaaralang papasukan sana ng mag-aaral kung siya ay walang kapansanan)? OO HINDI

Kung hindi, dokumentong basehan para sa desisyon: _____

Kung hindi, malapit ba sa bahay ng mag-aaral ang lugar na paglalagayan? OO HINDI Kung hindi, dokumentong basehan para sa desisyon: _____

Kailangan ba ang espesyal na transportasyon? OO HINDI Kung oo, itala ang lahat ng kagamitang espesyal, kung kailangan: _____

Kailangan ba ng tauhang tutulong sa mag-aaral sa transportasyon? OO HINDI Kung oo, ilarawan: _____

Dokumentong basehan ng kapasyon (mga) (kasama dito ang konsiderasyon sa haba ng panahon at layo ng pagbiyahe): _____

Magbigay ng paliwanag, kung mayroon, na ang mag-aaral ay hindi sasali sa mga gawaing (extra curricular) ng mga walang kapansanang kaibigan sa akademya at labas ng akademya? _____

SSIS Tirahan sa Kondehan (County) _____ SSIS Paaralang Pinapasukan _____

KODIGO SA BILANG NG KARAPATAN NG BATA

- (1) Ang nararapat na mag-aaral na may kapansanan na nagsilbi sa pampublikong paaralan o lugar sa hindi pampublikong paaralan mula sa pampublikong ahensiya ay tatanggap ng FAPE.
 (2) May karapatang mag-aaral sa pribadong paaralan na may kapansanan na tumatanggap ng espesyal na edukasyon at/o kaugnay na serbisyo sa pamamagitan ng planong serbisyo mula sa pampublikong ahensiya.
 (3) May karapatang mag-aaral na nakalagay sa pribadong paaralan na mayroon kapansanan subalit HINDI tumatanggap ng serbisyo mula sa pampublikong ahensiya.
 (4) May karapatang mag-aaral sa pampublikong paaralan na mayroong kapansanan na hindi nakakatanggap ng serbisyo dahil sa pagtangi ng magulang sa paunang serbisyo.

PANG-ISAHANG PROGRAMA SA EDUKASYON (IEP)

KAGAWARANG NG EDUKASYON SA ESTADO NG MARYLAND (MSDE), DIBISYON NG ESPESYAL NA EDUKASYON/ SERBISYO PARA SA MAAGANG PAMAMAGITAN
(Ang Porma ay inaprobahan ng MSDE upang gamitin Julyo 1, 2009)

VII. KAPAHINTULUTAN (MGA)

Pangalan:

Ahensiya:

Petsa ng Pulong ng Pangkat IEP / /

KAPAHINTULUTAN (MGA)

PAGSANG-AYON SA PAGPAPASIMULA NG MGA SERBISYO (sa umpisa ng IEP lamang)

Natagap ko ang kopya ng Lathala ng Ebalwasyon na nagsasabi sa sulat ng mga dahilan para sa aksiyon na ito.

Ang espesyal na edukasyon at kaugnay na serbisyo ay ibibigay katulad ng sinabi sa IEP. Naiintindihan ko na rerepasuhin ang IEP ng panapanahon ngunit hindi kukulangin minsan sa isang taon.

Naiintindihan ko na ang mga rekord ay hindi maaaring ibigay na wala akong lagda at nakasulat na pahintulot maliban kung ito ay nasa probisyon ng Family Education Rights and Privacy Act (FERPA). Ang batas na ito ay nagpapahintulot sa pagbibigay ng rekord sa edukasyon sa isang pampublikong paaralan o ahensiya ang edukasyon.

Naiintindihan ko na ang pagbibigay ko ng pahintulot ay kusa at maaari kong bawiin ito sa anumang oras. Kapag binawi ko ang pahintulot, ito ay walang bisa sa nakaraan (retroactive). Kapag binawi ko ang pahintulot, sa kasulatan, para sa pagtanggap ng aking anak ng serbisyo sa espesyal na edukasyon at kaugnay na serbisyo, hindi kailangan ng pampublikong ahensiya na baguhin ang talaang edukasyon ng aking anak para alisin ang pagbanggit nito sa pagtanggap ng espesyal na edukasyon at kaugnay na serbisyo dahil sa aking pagwawalang sagsay at pagbawi ng pahintulot.

Naiintindihan ko na ang pampublikong ahensiya ay magbibigay ng impormasyon na gagamitin para sa impormasyon para sa sistemang espesyal na edukasyon. Ang sistemang ito ay gagamitin ng MSDE at iba pang Ahensiya ng Estado, kung naaangkop, upang mabigyan ng pondo ang programa at masiguro ang karapatan ng aking anak para sa mga kailangang pagsusuri.

Ako ay nasabihan na tungkol sa kaalamang nakuha ng pangkat ng IEP sa katutubo kong salita o iba pang paraan ng komunikasyon.

Ako ay nasabihan na tungkol sa aking mga karapatan, katulad ng pagpapaliwanag sa dokumento ng "Procedural Safeguards - Parental Rights", na aking natanggap.

Ako ay pumapayag sa paglulunsad ng espesyal na edukasyon at kaugnay na serbisyo para sa aking anak, ayon sa IEP ng aking anak.

Lagda ng Magulang:

Petsa:

TULONG MEDIKAL (MA)

Ang mag-aaral ba ay may karapatan para sa MA? OO HINDI MA Numero _____

Ako ay pumapayag sa Serbisyong Ugnayan para sa mga Batang may Kapansanan at ang Taong Tagapag-ugnay ng Serbisyo na kinilala ng IEP ay maaaring hirangin na Tagapag-ugnay sa Serbisyo sa Tulong Medikal. (COMAR 10.09.52)

Naiintindihan ko na may laya akong mamili ng Tagapag-ugnay sa Serbisyo ng MA para sa aking anak. Sa panahong ito, tinatanggap ko ang mga sumusunod na mga Tagapag-ugnay sa Serbisyo.

Pangalan ng Tagapag-ugnay sa Serbisyo sa MA: _____

Pangalan ng Tagapag-ugnay sa Serbisyo sa MA: _____

Naiintindihan ko na kung naisin kong baguhin ang Tagapag-ugnay sa Serbisyo sa MA sa panahong darating, maari akong tumawag sa paaralan para baguhin ito.

Naiintindihan ko na ang layunin ng serbisyong ito ay upang tumulong sa pagkuha sa kailangang medikal, sosyal, edukasyonal, at iba pang mga serbisyo.

Pinapahintulutan ko ang tagapagbigay na ahensiya na singilin ang bayad sa Medicaid para sa serbisyo sa koordinasyon, ganoon din sa serbisyong may kinalaman sa kalusugan, kaugnay sa pagsasagawa ng mga layunin ng IEP sa aking anak.

Naiintindihan ko na kapag ako ay tumanggi na bigyan daan ang ahensiyang tagapamahala para sa pondo ng MA, hindi nawawala ang responsibilidad ng tagapamahala na masiguro na lahat ng kailangang serbisyo ay maibigay sa aking anak na walang bayad sa magulang.

Naiintindihan ko na ang serbisyong ito ay hindi naghigpit o nakakaapekto sa karapatan ng aking anak para sa iba pang benepisyo sa MA. Naiintindihan ko rin na ang aking anak ay maaaring hindi makatanggap ng katulad ng serbisyong ito sa ilalim ng MA kung siya ay marapat sa higit pa sa isang uri.

Naiintindihan ko na ang pampublikong ahensiya ay magbibigay ng impormasyon na gagamitin para sa sistema sa espesyal na serbisyo sa impormasyon. Ang sistemang ito ay magagamit ng MSDE at ibang Ahensiya ng Estado, kung nararapat, upang magkaroon ng pondo at upang masiguro ang karapatan ng aking anak sa anumang kailangang pagsusuri.

Lagda ng Magulang:

Petsa: